

Принято
Педагогическим советом
МКОУ СОШ № 16 г.
Бирюсинска
Протокол № 1 от 30.08.2023



СОГЛАСОВАННО
Председатель Управляющего
Совета В.С. Дягтерева
Протокол № 1 от 30.08.2023

Положение об Управляющем Совете МКОУ СОШ № 16 г. Бирюсинска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Управляющем Совете школы разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 4 августа 2023 года, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, а также Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение об Управляющем Совете школы (далее - Положение) обозначает основные задачи Управляющего Совета школы, определяет его компетенцию, структуру, принципы организации деятельности, делопроизводство Совета, а также регламентирует обязанности, права и ответственность членов Совета организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Управляющий Совет школы является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим (в соответствии с Уставом МКОУ СОШ № 16 г.Бирюсинска) решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательной организации.

1.4. Деятельность членов Управляющего Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Управляющий Совет (далее Совет) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом МКОУ СОШ № 16 г.Бирюсинска, а также данным Положением, иными локальными нормативными актами школы.

1.6. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Управляющем Совете.

2. Задачи Управляющего Совета школы

2.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений и приоритетов развития школы;
- содействие в повышении эффективности финансово-экономической деятельности МКОУ СОШ № 16 г.Бирюсинска, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;

- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в школе, сохранения и укрепления здоровья учащихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств МКОУ СОШ № 16 г.Бирюсинска;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательной деятельности в случаях, когда это необходимо.

1. Компетенция Управляющего Совета школы

1.1. К компетенции Управляющего Совета относятся следующие вопросы:

1.1.1. согласование принятия программы развития, а также локальных актов школы, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Управляющего Совета (в том числе в соответствии с Уставом МКОУ СОШ № 16 г.Бирюсинска), регламентирующих организацию деятельности Совета;

1.1.2. согласование выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности;

1.1.3. согласование по представлению Педагогического совета режима работы учреждения, в том числе продолжительности учебной недели, времени начала и окончания занятий;

1.1.4. согласование вопросов введения единой в период занятий школьной одежды для учащихся;

1.1.5. рассмотрение вопросов организации образовательной деятельности, развития учебно-методической и материально-технической оснащенности школы;

1.1.6. организация комиссий школы по направлениям деятельности МКОУ СОШ № 16 г.Бирюсинска, создание конфликтных комиссий;

1.1.7. внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников школы государственными и отраслевыми наградами;

1.1.8. выдвижение кандидатов на участие в конкурсах;

1.1.9. внесение предложений директору школы в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств);
- создания в школе, необходимых условий для организации питания учащихся;

- обеспечения прохождения промежуточной и итоговой аттестации учащихся;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся;

- мероприятий по обеспечению безопасности образовательной деятельности;

- организации иных мероприятий, проводимых в школе;

- организации работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- соблюдения прав и свобод учащихся и работников школы;

- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления общеобразовательной организации;

- порядка и оснований отчисления учащихся.

1.1.10. иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, данным Положением.

3.1.11. Совет школы участвует:

- в разработке локальных актов, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета;

- в принятии решения об оказании мер социальной поддержки учащимся и работникам школы из средств, полученных МКОУ СОШ № 16 г.Бирюсинска от

уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников;

- в подготовке и принятии самообследования школы за год.

1.2. Совет оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.

1.3. Совет информирует участников образовательной деятельности о своей деятельности и принимаемых решениях.

1.4. Совет принимает решения о согласии на участие школы, в процедуре независимой оценки качества образования.

1.5. Согласовывает план мероприятий по улучшению качества работы школы, по результатам участия в процедурах независимой оценки качества образования.

1.6. Совет школы высказывает мотивированное мнение о выборе меры дисциплинарного взыскания, применяемого к учащимся в соответствии с локальным актом МКОУ СОШ № 16 г.Бирюсинска.

2. Организация деятельности и структура Совета

2.1. Совет формируется в составе не менее 11 человек с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- родителей (законных представителей) учащихся всех уровней общего образования – от 4 до 6 человек;
- работников школы – 3-4 человека;
- обучающихся 9-11 классов – 3 человека (по одному человеку от каждого класса).

2.2. В состав Совета также входит директор школы, представитель Учредителя школы в соответствии с приказом о назначении и доверенностью учредителя.

2.3. Совет школы избирается сроком на 3 года открытым голосованием на собраниях школы, в которых участвуют работники школы, представители учащихся, представители родителей (законных представителей) учащихся.

2.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть, а также по инициативе председателя, по требованию директора школы, представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.

2.5. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и/или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МКОУ СОШ № 16 г.Бирюсинска.

2.6. Заседание Совета является правомочным, если все члены Совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Совета школы.

2.7. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на общем родительском собрании.

2.8. Работники школы, дети которых обучаются в МКОУ СОШ № 16 г.Бирюсинска, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) учащихся.

2.9. Общее количество членов Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) учащихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

4.9. В случае организации выборов членов Совета из числа родителей посредством родительского собрания применяются следующие правила:

- собрание признается правомочным, если в его работе принимают участие не

менее двух третей родителей. Собрание избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию;

- члены Совета избираются из числа родителей, присутствующих на собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены родителями, директором школы, представителем учредителя в составе Совета;

- решения собрания принимаются голосованием большинством голосов присутствующих родителей и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания. В случае избрания счетной комиссии к протоколу собрания прилагается протокол счетной комиссии.

4.10. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании учащихся соответствующих классов с возможным проведением тайного голосования.

4.10. Члены Совета из числа работников школы избираются на общем собрании работников МКОУ СОШ № 16 г.Бирюсинска.

4.11. Количество членов Управляющего совета из числа работников общеобразовательного учреждения не может превышать одной четверти общего числа членов совета. При этом не менее чем $2/3$ из них должны являться педагогическими работниками данного общеобразовательного учреждения.

4.12. Совет избирает председателя и секретаря на первом заседании Совета, которое созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования.

4.13. Совет возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

4.14. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на 3 года, по истечении срока полномочий председатель Совета может быть переизбран на новый срок.

4.15. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения совета, контролирует их выполнение.

4.16. Для организации работы Совета избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний и иную документацию совета.

4.17. Решения Совета школы:

- принимаются открытым голосованием;

- решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Совете;

- считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании;

- в случае отсутствия по уважительной причине на заседании Совета члена Совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Советом проведения заочного голосования.

4.18. Каждый член Совета обладает одним голосом. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

4.19. Кооптированные члены (до 4-х человек) вводятся в состав Управляющего Совета после формирования его базового ядра - выборов избираемых членов и назначения представителя от Учредителя. Кооптированные члены обладают правом совещательного голоса.

3. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам МКОУ СОШ № 16 г.Бирюсинска. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данной организации управляющего совета на определенный срок.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие положениям устава Школы, положениям договора МКОУ СОШ № 16 г.Бирюсинска и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором школы, его работниками и иными участниками образовательной деятельности. По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором МКОУ СОШ № 16 г.Бирюсинска, (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора школы, или увольнении работника школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) учащегося, представляющего в Совете учащихся школы, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после окончания общеобразовательной организации;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной

судимости за совершение уголовного преступления.

5.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

4. Информирование участников образовательного сообщества о работе Совета школы

6.1. Совет может информировать широкую общественность о результатах своей деятельности:

- на общешкольных родительских собраниях;
- на педагогических Советах;
- на творческом отчете школы;
- в местах средств массовой информации;
- на официальном сайте школы в сети Интернет.

6.2. Совет может организовать систему обратной связи с широкой общественностью с помощью опросов, интервью, анкетирования.

6.3. Обратная связь может осуществляться с помощью предложений, замечаний и комментариев участников образовательной деятельности.

5. Делопроизводство Совета школы

7.1. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета фиксируются:

- дата проведения;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- предложения, рекомендации и замечания членов и приглашенных лиц;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- количество голосов, поданных "за", "против", "воздержался" (по каждому вопросу, поставленному на голосование);
- решение.

7.2. Протокол заседания Совета подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел школы и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

7.3. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на управляющий орган Совета и администрацию школы.

6. Права и ответственность членов Совета

8.1. Совет вправе самостоятельно выступать от имени школы, действовать в интересах школы, в части осуществления взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями для решения вопросов, возникающих в ходе осуществления полномочий Совета, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), в том числе, влекущих материальные обязательства МКОУ СОШ № 16 г.Бирюсинска.

8.2. Члены Совета вправе выступать от имени школы на основании доверенности, выданной директором школы в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

7. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о Совете школы является локальным нормативным актом МКОУ СОШ № 16 г.Бирюсинска, принимается на Педагогическом совете школы, согласовывается Управляющим Советом и утверждаются приказом директора общеобразовательной организации.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение об Управляющем Совете МКОУ СОШ № 16 г.Бирюсинска, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.